**감축사업 관리 지침**

제정 2023. 02. 23.

1. **(목적)** 본 지침은 탄소감축인증표준(KCCI Carbon Standard, 이하 “KCS”)에 따른 감축사업을 관리하기 위한 기준을 제시하는 것을 목적으로 한다.

**제1장 감축사업의 승인**

1. **(승인 대상)**
   1. KCS에 따라 감축사업으로 승인할 수 있는 감축사업(이하 “승인대상 감축사업”)은 온실가스 배출원을 근본적으로 제거 또는 개선하는 활동을 포함하고 있는 사업에 한한다. 단, 탄소감축인증센터는 단순한 생산량 감소, 유지 보수 등의 행태 변화에 의한 온실가스 감축은 감축사업으로 승인하지 아니한다.
   2. 탄소감축인증센터는 승인대상 감축사업이 다음 각 호의 기준을 충족하는 경우에 감축사업으로 승인할 수 있다.
      1. 감축사업 사업자가 평가경계에서 KCS 기준에 부합하는 방식으로 온실가스를 감축, 흡수 또는 제거하는 사업에 한한다.
      2. 감축사업 온실가스 감축량이 타 법령에 의한 의무적 사항을 이행하는 과정에서 발생한 것이 아니어야 한다. 단, 의무적 사항을 초과하여 이행한 과정에서 발생한 것은 신청할 수 있다.
      3. 일반적인 경영여건에서 실시할 수 있는 행동을 넘어서는 추가적인 행동 및 조치에 따른 감축이 발생되어야 한다.
      4. 감축실적은 지속적이고 정량화되어 검증 가능하여야 한다.
      5. 감축사업은 탄소감축인증센터에서 승인한 방법론을 적용해야 한다.
2. **(승인대상 감축사업의 규모 및 분류)**
   1. 승인대상 감축사업은 온실가스 감축량의 최소 규모를 제한하지 아니한다.
   2. 승인대상 감축사업은 다음의 각 호에 따라 분류한다.
      1. 에너지 산업
      2. 에너지 공급
      3. 에너지 수요
      4. 제조업
      5. 화학산업
      6. 건설
      7. 수송
      8. 광업˙광물
      9. 금속산업
      10. 연료로부터의 탈루배출
      11. 할로겐화탄소, 육불화황 생산 및 소비로부터의 탈루배출, 삼불화질소 생산 및 소비로부터의 탈루배출
      12. 폐기물 취급 및 처리
      13. 산림
      14. 농업
      15. 이산화탄소 포집 및 저장 또는 재이용
3. **(사업 시작일)**
   1. 사업 시작일은 감축사업을 시작하는 날로써 다음 각 호 중 가장 빠른 시점을 기준으로 한다.
      1. 감축사업 관련 공사 시작일
      2. 감축사업의 작업 실행 또는 장치의 설치일
   2. 제1항에도 불구하고 사업의 타당성 연구, 사전조사를 위한 계약일 또는 이에 대한 비용 지불일 등 중요하지 않은 지출행위는 사업 시작일로 보지 않는다.
   3. 감축사업은 사업 시작일이 2010년 4월 14일(저탄소 녹색성장 기본법 시행일, 이하 “기본법 시행일”) 이후에 발생된 사업에 대해서 감축사업으로 등록할 수 있다.
4. **(인증유효기간)** 
   1. 감축사업의 인증유효기간(이하 “인증유효기간”)은 감축사업이 제10조에 따라 승인된 날로부터 계상된다. 단, 감축사업이 등록된 연도에 발생한 감축량은 소급 인증이 가능하다.
   2. 제1항의 인증유효기간은 감축사업이 제10조에 따라 승인된 날로부터 5년 이내로 하되, 연장은 2회로 제한된다. 단, 연장 시 KCS에 따른 기준과 원칙이 재평가되어야 한다.
   3. 제2항에도 불구하고 산림분야에 속하는 감축사업의 인증유효기간은 감축사업이 제10조에 따라 승인될 날로부터 15년 이내로 하되 연장은 2회로 제한된다. 단, 연장 시 KCS에 따른 기준과 원칙이 재평가되어야 한다.
5. **(감축사업 승인 신청)**
   1. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 다음 각 호의 서류를 제출하여 감축사업으로 승인하여 줄 것을 신청하는 경우에 이 지침에 따라 심사하여 감축사업으로 승인할 수 있다.
      1. [별지](#_top) 제4-1호 서식에 따른 승인신청서
      2. [별지](#_top) 제4-2호 서식에 따른 사업계획서
      3. 감축사업 검증보고서
6. **(감축사업 적합성 검토)**
   1. 탄소감축인증센터는 제6조에 따른 심사를 할 때에 다음 각 호를 고려하여 적합성 검토를 하여야 한다. 이때 탄소감축인증센터는 적합성 검토를 위하여 외부전문가를 활용할 수 있다.
      1. 감축사업의 일반요건 준수 여부
      2. 적용된 방법론의 적절성
      3. 베이스라인 시나리오의 적절성
      4. 추가성 입증의 적절성
      5. 배출량 산정방식의 적합성
      6. 모니터링 계획의 적절성
      7. 인증유효기간의 적절성
      8. 감축사업의 중복 등록 여부
      9. 수정 및 보완이 있는 경우 조치의 적절성
   2. 탄소감축인증센터는 다른 법령에 의하여 온실가스 감축사업으로 등록된 사업의 경우에는 등록을 위한 평가내용의 중복성을 검토하여 제1항에 따른 적합성 검토 내용의 일부를 생략할 수 있다.
   3. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 적합성 검토를 위하여 필요한 경우 사업계획서 외에 별도의 근거자료를 해당 승인 신청을 한 감축사업 사업자에게 요구할 수 있다.
   4. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 제3항의 요구에 따른 근거자료를 제출하지 않는 경우 그 사유를 명시하여 해당 승인 신청을 반려할 수 있다.
   5. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 적합성 검토 결과에 대하여 별지 제4-3호 서식에 따라 적합성 검토 의견서를 작성하여 승인 신청을 받은 날 또는 수정·보완서류를 받은 날로부터 30일 이내에 해당 승인 신청을 한 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다. 단, 부득이한 사정으로 그 기간 내에 통보할 수 없을 때에는 30일 범위에서 기간을 연장하고 그 사실을 신청인에게 알려야 한다.
   6. 감축사업 사업자는 제5항에 따른 적합성 검토 의견서에 따라 수정·보완서류를 적합성 검토 의견서에 명시된 기한까지 해당 탄소감축인증센터에 제출하여야 한다. 단, 적합성 검토 의견서에 따른 해당 신청자료의 수정·보완은 3회까지 할 수 있다.
   7. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 적합성 검토와 관련한 사실 여부 및 적정성을 확인하기 위하여 필요한 최소한의 범위에서 현장조사 등의 방법으로 실태조사를 할 수 있다.
   8. 탄소감축인증센터는 연간 인증실적이 100 tCO2eq 미만인 감축사업에 대해서는 제1항 각 호에 대한 적합성 검토 시 평가 기준을 완화하여 적용할 수 있다.
7. **(추가성 평가)**
   1. 제7조제1항제4호의 추가성 입증의 적절성에 대한 평가(이하 “추가성 평가”)에서는 다음 각 호의 사항을 평가한다.
      1. 법적˙제도적 규제 이상의 추가성

* 감축사업은 모든 현행 법령 및 고시 등에서 규정한 사항을 충족하기 위한 의무적 사업 활동 이외에 추가적인 노력을 수반하는 온실가스 감축 사업이어야 한다.
* 단, 가장 엄격한 법적 요구사항을 이행하면서 그 이상의 효과가 발생한 경우 추가적인 노력에 의한 것으로 고려될 수 있다.
* 중앙부처 혹은 지방자치단체 등의 기관에서 온실가스 감축에 필요하여 보조금 지급 등을 통해 정책적으로 권장하는 사업은 의무사항이 아닌 자발적 참여에 의한 활동으로서 법적 추가성을 만족하는 것으로 간주한다.
* 해당 온실가스 감축사업으로 인하여 발생하는 부정적 환경 영향이 법적 규제 수준을 초과하여서는 아니되며, 지역사회에 부정적 영향을 끼치지 않아야 한다.
  + 1. 보편적 수준 이상의 추가성
* 베이스라인 수립 시 기존 사업성과 대비 개선효과 혹은 동일 또는 유사한 사업 형태 내에서의 일반적인 관행 이상의 평가 기준을 고려하여야 한다.
* 사업 전˙후 원단위, LCA, 다중회귀분석과 같은 모델링, 표준 베이스라인 등의 평가방식을 적용할 수 있으며, 해당 방식 적용시 온실가스 감축 또는 제거가 과대평가되지 않음을 보장하는 가정과 수치를 사용해야 한다.
* 방법론에서 별도 명시하지 않는 한 방법론 등록 시 설정된 베이스라인은 인증 유효기간(5년) 동안 고정된다.

1. **(감축사업 승인에 대한 심의 요청)** 탄소감축인증센터는 제출된 자료의 심의를 인증위원회에 요청하고, 그 결과를 별지 제4-4호 서식에 따라 감축사업 심의 결과서를 작성하여 해당 감축사업 승인을 신청하는 자에게 통보하여야 한다. 단, 지침에 명백히 부합하지 아니하는 경우 인증위원회에 심의 요청하지 아니한다.
2. **(감축사업의 승인)**
   1. 탄소감축인증센터는 제6조에 따른 감축사업 승인신청이 제7조에 따른 적합성 검토, 제8조에 따른 추가성 평가 및 제9조에 따른 심의 결과 감축사업으로 승인하는 것이 적합하다고 판단되는 경우 이를 승인하고 [별지](#_top) 제4-5호 서식에 따른 감축사업 등록 승인서를 발급하여야 한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 감축사업으로 승인된 사업을 등록부에 등록하고, 해당 사업을 구분할 수 있도록 [별표](#_top) 5-1에 따라 감축사업 등록고유번호를 부여하는 등의 이력관리를 하여야 한다.
3. **(승인 취소)**
   1. 탄소감축인증센터는 제10조제1항에 따라 승인된 감축사업이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 인증위원회의 심의를 거쳐 승인을 취소할 수 있다. 단, 다음의 각 호에 해당하는 경우에는 그 승인을 취소해야 한다.
      1. 거짓이나 부정한 방법으로 감축사업을 승인받은 경우
      2. 법령 개정에 따라 해당 사업이 일반적인 경영 여건에서 할 수 있는 활동 이상의 추가적인 노력이라고 보기 어려운 경우
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 감축사업 승인을 취소하기 전에 해당 감축사업 사업자에게 의견진술의 기회를 부여하여야 한다. 단, 의견진술을 통보받은 날로부터 30일 이내에 의견을 제출하지 않는 경우에는 승인 취소에 대한 이의가 없는 것으로 본다.
   3. 제2항에 따른 의견진술은 [별지](#_top) 제3-6호 서식에 따른다.
   4. 의견진술에 대한 결과 통보서는 [별지](#_top) 제3-7호 서식에 따른다.
4. **(인증유효기간 갱신 접수)**
   1. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 다음 각 호의 서류를 제출하여 등록된 감축사업의 인증유효기간 갱신을 승인하여 줄 것을 신청하는 경우에 이를 심사하여 해당 감축사업의 인증유효기간을 갱신할 수 있다.
      1. [별지](#_top) 제4-1호 서식에 따른 인증유효기간 갱신 신청서
      2. [별지](#_top) 제4-2호 서식에 따른 사업계획서
      3. 감축사업 검증보고서
   2. 제1항에 따른 갱신 신청은 감축사업 인증유효기간 만료일 6개월 이전까지 해야 하며, 이때까지 갱신 승인이 신청되지 않는 감축사업의 경우에는 해당 감축사업 사업자가 인증유효기간을 갱신할 의사가 없는 것으로 간주한다.
5. **(인증유효기간 갱신 심사)**
   1. 탄소감축인증센터는 제12조에 따라 접수된 인증유효기간 갱신 신청을 심사할 때에 제7조제1항 및 다음의 각 호를 고려하여야 한다. 이때 탄소감축인증센터는 심사를 위하여 외부전문가를 활용할 수 있다.
      1. 등록된 사업계획서에서 적용된 승인 방법론의 최신 버전 적용 여부
      2. 등록된 사업계획서에서 적용된 방법론이 감축사업 등록 후 철회되고 신규 방법론으로 대체된 경우, 대체된 방법론의 최신 버전 적용 여부
      3. 감축사업의 내용 및 베이스라인의 변화로 제1호 및 제2호에 해당하지 않는 경우, 다른 승인된 방법론을 적용하거나 승인 방법론의 개정을 신청
      4. 등록된 사업계획서에서 적용된 기존 자료 및 변수들의 유효성 여부
      5. 감축사업 등록 이후, 관련 법 및 규정의 변화
      6. 감축사업 등록 이후, 사업 여건의 변화
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 심사를 위하여 필요한 경우 별도의 근거자료를 제출할 것을 해당 감축사업 사업자에게 요구할 수 있다.
   3. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 제2항의 요구에 따른 근거자료를 지체없이 제출하지 않는 경우 그 사유를 명시하여 해당 인증유효기간 갱신 신청을 반려할 수 있다.
   4. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 심사 결과에 대하여 [별지](#_top) 제4-3호 서식에 따라 검토 의견서를 작성하여 해당 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다.
6. **(인증유효기간 갱신 심의 및 통보)**
   1. 탄소감축인증센터는 인증유효기간 갱신 신청에 대한 심의를 인증위원회에 요청하여야 한다. 단, 지침에 명백히 부합하지 않는 경우 인증위원회에 심의 요청하지 아니한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 인증위원회의 심의 결과를 통보받는 즉시 그 결과를 별지 제4-4호 서식에 따라 심의 결과서를 작성하여 해당 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다.
7. **(인증유효기간 갱신 등록)**
   1. 탄소감축인증센터는 제14조에 따른 인증위원회 심의 결과 갱신 승인으로 판정된 경우 해당 감축사업 사업자에게 갱신된 인증 유효기간이 명시된 별지 제4-5호 서식에 따른 감축사업 등록승인서를 발급하여야 한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 인증유효기간 갱신이 승인된 감축사업에 대하여 등록부에 변경 등록하고 사후관리를 하여야 한다.
8. **(사업계획의 변경 접수)**
   1. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 다음 각 호의 사항이 변경된 시점으로부터 14일 이내에 해당 변경 내용의 증빙서류를 제출하는 경우에 이를 확인하여 변경할 수 있다.
      1. 사업자명, 사업장명, 전화 등 일반정보
      2. 감축사업 온실가스 감축량 소유권 비율
   2. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 다음 각 호의 사항에 해당하여 별지 제4-1호 서식에 따른 사업계획 변경 신청서를 제출하여 사업계획서 변경 승인을 신청하는 경우에 인증위원회의 심의를 거쳐 사업계획서 변경을 승인할 수 있다.
      1. 사업계획의 변경으로 인해 추가성에 영향이 있는 경우
      2. 사업계획 변경으로 인해 승인 시 적용한 방법론의 적용조건을 만족할 수 없게 된 경우
      3. 각종 법규 및 제도의 변화 등으로 기존 모니터링 계획을 적용할 수 없는 경우
      4. 기타 사업계획의 주요 사항에 대한 변경이 있는 경우
9. **(사업계획 변경 심사)** 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 제16조제2항에 따라 제출한 사업계획 변경 신청서 및 관련서류를 검토할 때에는 제7조와 제8조를 준용하여야 한다. 사업계획 변경 심의는 제9조의 절차를 준용한다.
10. **(사업계획 변경 승인)**
    1. 탄소감축인증센터는 제17조에 따른 사업계획 변경 평가결과를 별지 제4-4호 서식에 따라 작성하여 해당 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다.
    2. 탄소감축인증센터는 제16조에 따른 사업 계획 변경 신청이 제17조에 따른 사업계획 변경 평가 결과 승인이 적합한 경우 이를 승인하고 별지 제4-5호 서식에 변경 사항이 명시된 감축사업 등록 승인서를 발급하여야 한다.
    3. 탄소감축인증센터는 제2항에 따라 감축사업 사업계획 변경이 승인된 사업을 등록부에 등록하고 사후관리를 실시하여야 한다. 이때, 감축사업 사업명과 등록 고유번호는 변경되지 않는다.

**제2장 감축사업의 시행 및 모니터링**

1. **(감축사업의 시행)**
   1. 감축사업 사업자는 승인된 감축사업의 사업계획서에 따라 해당 감축사업을 시행하고 관련법규를 준수하며, 온실가스 감축 외 다른 지속가능 개발 기준을 저해하지 않아야 하며, 대상 시설을 적정하게 운영하고 관리하여야 한다.
      1. 지역, 국가 및 국제 법률과 규정을 준수하여 감축사업이 위해를 끼치지 않도록 하여야 한다.
      2. 환경 및 지역사회 위험과 영향을 식별하여야 한다.
      3. 부정적인 환경 및 커뮤니티 영향을 방지, 감소, 완화 또는 보상하는 방법과 메커니즘을 모니터링, 관리 및 시행하는 방법을 자세히 설명하여야 한다.
      4. 영향을 받는 지역사회 및 기타 이해관계자의 권리가 인정되고 그들이 완전하고 효과적으로 참여하고 협의되었는지 확인하여야 한다.
      5. 지속적인 커뮤니케이션 및 고충 해결 메커니즘이 마련되어 있고 영향을 받는 커뮤니티가 감축사업의 혜택을 공유하도록 한다.
2. **(감축사업 모니터링의 원칙)**
   1. 감축사업 사업자는 감축사업 온실가스 감축량을 객관적으로 증명하기 위하여 다음 각 호의 원칙에 따라 모니터링을 수행하여야 한다.
      1. 모니터링 방법은 등록된 승인 방법론을 준수하여야 한다.
      2. 감축사업은 불확도를 최소화할 수 있는 방식으로 측정되어야 한다.
      3. 감축사업 온실가스 감축량은 일관성, 재현성, 투명성 및 정확성을 갖고 산정되어야 한다.
      4. 감축사업 온실가스 감축량 산정에 필요한 데이터의 추정 시, 아래 우선순위에 따른 통계 데이터를 보수적으로 적용하여야 한다.

* (1순위) 적용 데이터 외의 복수의 가용 데이터가 존재하여 교차 검증이 가능할 경우, 이를 통한 적절성 검토
* (2순위) ISO 14064, ISO 14040, ISO 14020 등 유사 제도에서 허용하는 데이터 출처 인용 허용
* (3순위) 자체 실험실 데이터에 대한 객관성 증거 제시 등 교차 검증이 불가능한 단일 데이터 적용 시, 감축 사업자의 충분한 타당성 제시와 적절성 평가 요구

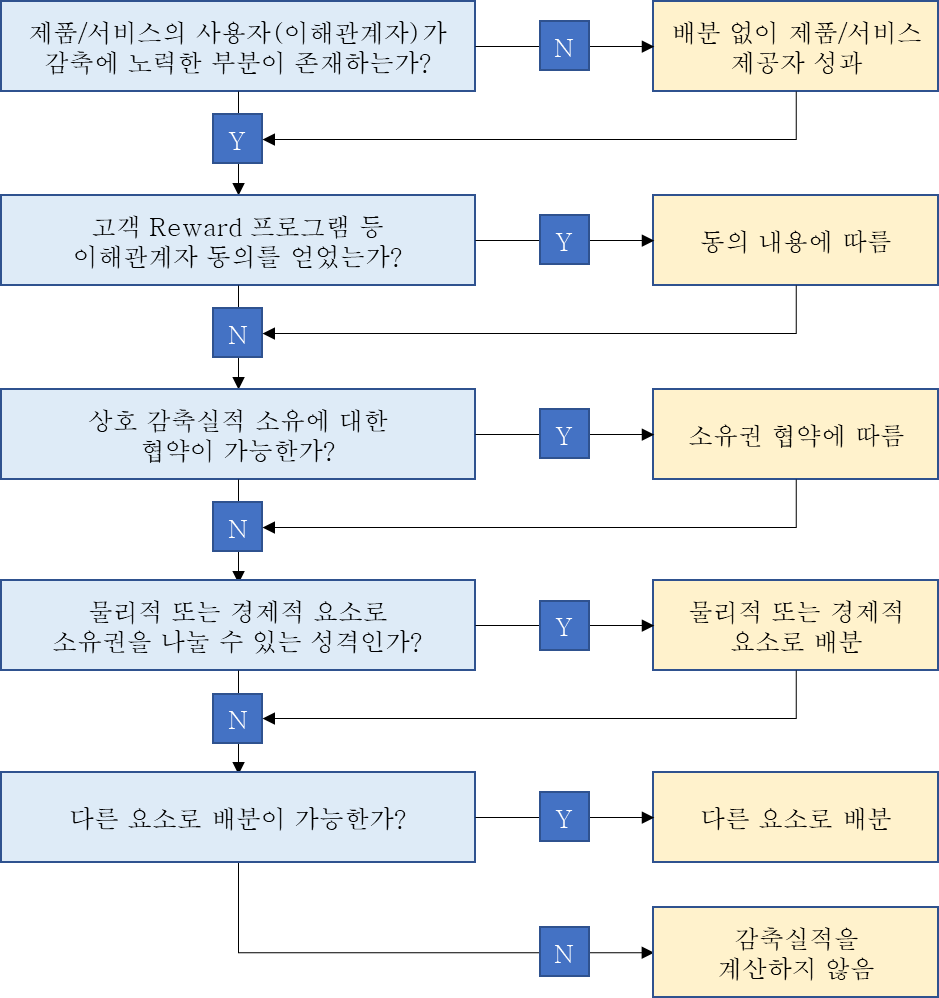
1. **(감축사업의 감축사업 모니터링 보고서 작성)**
   1. 감축사업 사업자는 방법론에 명시된 모니터링 계획에 따라 다음 각 호의 사항이 포함된 별지 제4-6호 서식에 따른 감축사업 모니터링 보고서를 작성하여 해당 탄소감축인증센터에 제출하여야 한다.
      1. 사업 개요
      2. 사업 이행 및 변경 사항
      3. 모니터링 시스템
      4. 모니터링 데이터 및 인자
      5. 온실가스 감축량(흡수량) 산정
      6. 참고자료
   2. 감축사업 사업자는 제1항에 따른 감축사업 모니터링 보고서 작성 시 모니터링 기간을 최대 2년까지 할 수 있다.
   3. 제2항에도 불구하고 다음 각 호에 해당하는 감축사업의 경우에는 모니터링 기간을 달리 적용한다.
      1. 산림분야 : 최대 5년
   4. 감축사업 사업자는 모니터링 기간 종료 후 12개월 이내에 감축사업 모니터링 보고서와 검증기관의 검증보고서를 탄소감축인증센터에 제출하여야 한다.
   5. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 제2항에 따라 감축사업 모니터링 보고서를 제출하지 않은 경우에는 해당 감축사업의 감축량에 대한 인증을 할 수 없다. 단, 감축사업 사업자가 탄소감축인증센터에 감축사업 모니터링 보고서 제출 기한 경과 후 30일 이내에 보고서 미제출에 대한 정당한 사유를 제출하여 승인된 경우는 예외로 한다.

**제3장 감축사업 온실가스 감축량의 검증 및 인증**

1. **(검증의 원칙)** 감축사업 온실가스 감축량의 검증은 객관적인 자료와 증거에 따라 사실에 근거하여야 하고 그 내용을 검증보고서에 투명하게 기록하여야 한다.
2. **(감축사업 온실가스 감축량의 검증)**
   1. 감축사업 사업자는 감축사업의 시행에 따라 온실가스 감축량이 발생하였을 경우에 제21조에 따른 감축사업 모니터링 보고서를 포함한 관련서류를 구비하여 검증기관에 해당 온실가스 감축량에 대한 검증을 의뢰하여야 한다.
   2. 검증기관은 감축사업 사업자가 작성한 감축사업 모니터링 보고서를 객관적으로 평가하여야 한다.
   3. 검증기관은 감축사업 온실가스 감축량에 대한 검증 평가 시, 다음의 각 호를 고려하여 검증보고서를 작성하여야 한다.
      1. 사업계획서 제출 후 변경에 대한 평가
      2. 사업계획서에 따른 사업 이행
      3. 적용 방법론에 따른 사업계획서의 준수
      4. 사업계획서에 따른 모니터링 이행
      5. 데이터 평가 및 온실가스 감축량(흡수량) 산정
      6. 데이터의 품질관리 및 품질보증 절차
      7. 온실가스 감축량의 타 제도에서의 중복 인증 여부
   4. 검증기관은 문서 검토 및 현장 검증 결과, 보완이 필요한 경우에 수정·보완조치를 요구할 수 있으며, 요구를 받은 감축사업 사업자는 수정·보완사항에 대하여 적절한 조치를 취하여야 한다.
   5. 검증기관은 평가된 결과에 대하여 검증보고서를 작성하여 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다.
   6. 검증기관은 감축사업 온실가스 감축량에 대한 검증 시 별표 4-1의 평가 기준에 따라 평가하여야 한다.
3. **(감축사업 온실가스 감축량의 인증신청)**
   1. 탄소감축인증센터는 제23조에 따른 감축사업 온실가스 감축량에 대한 검증 결과가 적합으로 평가된 경우에 대해서 감축사업 사업자가 다음 각 호의 서류를 제출하여 해당 감축사업 온실가스 감축량에 대한 인증을 신청하는 경우에 이를 심사하여 해당 감축사업의 온실가스 감축량으로 인증할 수 있다. 단, 온실가스 감축량이 1 이산화탄소 상당량톤 이상일 경우 감축량 인증 신청이 가능하고, 감축량 인증은 소수점 이하를 절삭하고 정수단위로 한다.
      1. 별지 제4-6호 서식에 따른 감축사업 모니터링 보고서
      2. 별지 제4-7호 서식에 따른 온실가스 감축량 인증 신청서
      3. 별지 제4-8호 서식에 따른 온실가스 감축량 검증보고서
4. **(감축사업 온실가스 감축량 검증 결과에 대한 검토)**
   1. 탄소감축인증센터는 감축사업 온실가스 감축량의 인증을 위하여 다음 각 호의 사항을 고려하여 온실가스 감축량 검증 결과를 검토하여야 한다.
      1. 문서 및 정보의 일치성
      2. 온실가스 감축량의 타 제도에서 중복 인증 여부 및 인증 실적 사용 여부
      3. 수정·보완조치 및 검증 결론의 적절성
      4. 검증 심사팀의 적격성
      5. 제22조, 제23조에 따른 검증 절차 세부사항 준수 여부
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 검토를 위하여 외부전문가를 활용할 수 있다.
   3. 탄소감축인증센터는 제1항에 따른 검토를 위하여 필요한 경우 제출된 서류 외에 별도의 근거자료를 감축사업 사업자에게 요구할 수 있으며, 이 경우 감축사업 사업자는 특별한 사정이 없는 한 관련 근거자료를 탄소감축인증센터에 제출하여야 한다.
   4. 감축사업 사업자가 특별한 사정없이 제3항에 따른 근거자료를 제출하지 않는 경우, 탄소감축인증센터는 그 사유를 별지 제4-9호 서식에 따른 감축사업 온실가스 감축량 인증 검토서에 명시하여 온실가스 감축량 인증 신청을 반려할 수 있다.
   5. 탄소감축인증센터는 감축사업 사업자가 제출한 감축사업 모니터링 보고서 및 검증보고서가 제1항 각 호의 검토 기준에 적합하게 작성되었는지를 평가하고 별지 제4-9호 서식에 따라 감축사업 온실가스 감축량 인증 검토서를 작성하여 인증 신청 또는 신청자료를 제출한 때로부터 30일 이내에 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다. 단, 부득이한 사정으로 그 기간 내에 통보할 수 없을 때에는 30일 범위에서 기간을 연장하고 그 사실을 신청인에게 알려야 한다.
   6. 탄소감축인증센터는 제5항에 따라 온실가스 감축량 인증 검토서를 감축사업 사업자에게 통보할 때 필요한 경우 감축사업 사업자가 인증신청 서류의 수정·보완을 실시하고 제출해야 하는 기한을 명기하여 통보할 수 있다. 이 경우 통보를 받은 감축사업 사업자는 정해진 기한까지 관련 서류를 수정·보완할 수 있으며, 수정·보완은 3회까지 할 수 있다.
5. **(감축량 인증 의견수렴 및 심의요청)**
   1. 탄소감축인증센터는 제25조에 따른 검증 결과 검토가 완료되면 온실가스 감축량 인증 검토 결과에 대하여 인증위원회의 의견을 수렴하여야 한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제출된 자료의 심의를 인증위원회에 요청하고, 그 결과를 통보받는 즉시 그 결과를 별지 제4-10호 서식에 따라 작성하여 해당 감축사업 사업자에게 통보하여야 한다. 단, 지침에 명백히 부합하지 아니하는 경우 인증위원회에 심의 요청하지 아니한다.
6. **(감축사업 온실가스 감축량 인증서의 발급)**
   1. 탄소감축인증센터는 제26조에 따른 심의 결과 온실가스 감축량으로 인증이 결정된 경우 별지 제4-11호 서식에 따라 감축사업 사업자에게 온실가스 감축량 인증서를 발급하여야 한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 온실가스 감축량 인증이 결정된 감축사업을 등록부에 등록하고, 해당 사업을 구분할 수 있도록 [별표](#_top) 5-1에 따라 감축사업 인증실적 고유번호를 부여하는 등의 이력관리를 하여야 한다.
7. **(감축사업 온실가스 감축량 인증 취소)**
   1. 탄소감축인증센터는 제27조제1항에 따라 인증된 감축사업 인증실적이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 인증위원회의 심의를 거쳐 인증을 취소할 수 있다. 단, 제1호에 해당하는 경우에는 그 인증을 취소해야 한다.
      1. 거짓이나 부정한 방법으로 감축사업 온실가스 감축량을 인증 받은 경우
      2. 감축사업 온실가스 감축량이 다른 제도 또는 사업에서 중복으로 활용한 경우
      3. 법령 개정에 따라 해당 감축사업 온실가스 감축량이 일반적인 경영 여건에서 할 수 있는 활동 이상의 추가적인 노력에 의해 발생된 것으로 보기 어려운 경우
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 인증을 취소하기 전에 해당 감축사업 사업자에게 의견진술의 기회를 부여하여야 한다. 단, 의견진술을 통보받은 날로부터 30일 이내에 의견을 제출하지 않는 경우에는 인증 취소에 대한 이의가 없는 것으로 본다.

**제4장 감축사업 인증실적 관리**

1. **(감축사업 인증실적의 발행)**
   1. 탄소감축인증센터는 제27조에 따라 인증된 감축사업 온실가스 감축량에 해당하는 감축사업 인증실적을 등록된 감축사업에 대한 발행계정에 정수단위(소수점 이하 버림)로 발행하여야 한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 발행된 감축사업 인증실적을 등록부에 등록된 해당 감축사업의 감축사업 모니터링 보고서 또는 인증실적 이전 관련 증빙자료에서 정한 감축사업 인증실적 소유권 또는 감축기여도 배분에 관한 내용에 따라 감축사업 사업자의 보유계정으로 이전하여야 한다. 소유권 또는 감축기여도에 대한 확인은 감축사업에 대한 운영과 책임을 명확히 하고 감축효과가 과대산정 되지 않도록 아래 기준을 참고하여 사업 특성에 따라 고려하여 결정한다.



<표 1> 감축사업의 소유권 또는 감축기여도 결정 기준

1. **(감축사업 인증실적의 이전, 거래 및 사용)**
   1. 탄소감축인증센터는 자신의 보유계정에 등록된 감축사업 인증실적을 다른 감축사업 참여자의 보유계정으로 이전하고자 하는 자(양도인)와 이전 받고자 하는 자(양수인)는 다음 각 호의 서류를 제출하여 이전을 신청하는 경우에 신청된 바에 따라 감축사업 인증실적을 이전할 수 있다.
      1. 별지 제4-12호 서식에 따른 이전신청서
      2. 관련 계약사항을 확인할 수 있는 증빙자료
   2. 탄소감축인증센터는 신청 사항을 심사하여 이전의 승인 여부를 결정하여야 한다.
   3. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 감축사업 인증실적을 이전할 때에는 이전을 신청한 자의 보유계정에 등록된 해당 감축사업 인증실적은 취소계정으로 이전하고, 신청에 따라 이전을 받는 자의 보유계정에 이전된 감축사업 인증실적을 등록한다.
   4. 감축사업 인증실적을 거래하는 경우에는 인증실적을 매도하고자 하는 자(양도인)와 매수하고자 하는 자(양수인)는 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.
      1. 별지 제4-13호 서식에 따른 거래 신청서
      2. 관련 계약사항을 확인할 수 있는 증빙자료
   5. 감축사업 인증실적을 사용하는 경우에는 인증실적을 사용하는 자가 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.
      1. 별지 제4-14호 서식에 따른 사용 신고서
      2. 관련 사용 계획을 확인할 수 있는 문서
2. **(산림분야 감축사업 온실가스 인증실적 발행에 관한 특례)**
   1. 이 지침의 규정에도 불구하고 산림분야로부터 발행된 인증실적의 발행과 관련하여서는 다음 각 호의 특례를 적용한다.
      1. 탄소감축인증센터는 제29조제2항에 따라 감축사업의 발행계정으로 발행된 감축사업 인증실적의 경우, 사업이행의 위험도를 고려하여 감축사업 인증실적의 일부를 산림예치계정으로 이전할 수 있으며, 세부사항은 [별표](#_top) 4-2에 따른다.
      2. 탄소감축인증센터는 제1호에 따라 산림예치계정으로 이전된 양을 제외한 감축사업 인증실적에 대하여 제30조제3항에 따라 감축사업 사업자의 보유계정으로 감축사업 인증실적을 발행한다.
3. **(CORSIA 인증실적 발행에 관한 특례)**
4. 이 지침의 규정에도 불구하고 CORSIA 제도에 사용하고자 하는 인증실적의 발행과 관련하여서는 다음 각 호의 특례를 적용한다.
   * 1. CORSIA 제도에 인증실적을 사용하고자 하는 감축사업 사업자는 감축사업 등록 신청 전에 인증실적이 발생하는 국가로부터(이하 “호스트 국가”) 해당 감축사업의 인증실적이 항공사들의 CORSIA 이행 또는 국가 NDC 달성 또는 다른 형태의 감축사업 등으로 이중 사용되지 않을 것임을 공개적으로 보증하는 문서를 서면으로 제출해야 한다.
     2. 감축사업 사업자는 제1호에 따라 제출한 문서와 관련하여 호스트 국가의 관련 정책 변경 또는 해당 감축사업에 대한 보증 내용 변경이 발생할 경우 즉시 탄소감축인증센터에 이를 알려야 한다.
     3. 탄소감축인증센터는 제1호에 따라 등록된 감축사업의 발행계정으로 발행된 감축사업 인증실적의 경우 별도 구분해야 하며, 사업이행의 위험도를 고려하여 감축사업 인증실적의 일부를 CORSIA 예치계정으로 이전하고 이를 제외한 양에 대하여 감축사업 사업자의 보유계정으로 감축사업 인증실적을 발행한다.
     4. 탄소감축인증센터는 제1호에 따라 등록 신청한 감축사업의 호스트 국가가 보증하는 감축실적 인정 기준에 KCS의 감축실적 인정 기준이 부합하는지 검토하여야 하며 인증실적이 이중 사용되지 않도록 관리하여야 한다. 그럼에도 불구하고 제1호에 따라 등록된 감축사업의 인증실적이 이중 사용 등으로 승인 취소된 경우 탄소감축인증센터는 CORSIA 예치계정에서 취소된 인증실적에 상응하는 인증실적을 CORSIA 관련 기관에 보상해야 한다.
     5. 감축사업 사업자의 귀책 사유로 제4호의 인증실적이 승인 취소된 경우 탄소감축인증센터는 취소된 인증실적에 상응하는 인증실적을 사업자의 보유계정으로부터 즉시 회수한다. 사업자 보유계정의 인증실적이 회수량에 미치지 않은 경우 사업자는 즉시 부족량을 확보해야 하며 확보가 지체될 경우 경과일에 대하여 일정비율만큼 가산하여 지급하여야 한다.
     6. 탄소감축인증센터는 제1호부터 제5호까지의 진행 경과를 기록하고 보존해야 하며 CORSIA 관련 기관의 요청이 있을 경우 해당 기록을 제출하여야 한다.
5. **(정보공개)**
   1. 감축사업 사업자는 등록부 구축 및 관리지침 제9조 2항에 의한 정보공개 조항에도 불구하고 비공개를 원하는 항목이 있을 경우 본 지침 제6조에 따른 감축사업 승인 신청 또는 제24조에 따른 감축사업 온실가스 감축량 인증 신청 시 별지 제4-15호 서식에 따른 정보 비공개 신청서를 탄소감축인증센터에 제출하여 해당 정보의 비공개를 요청할 수 있다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 감축사업 사업자가 정보의 비공개를 요청하는 경우, 인증위원회의 심의를 거쳐 비공개 여부를 결정한다.
   3. 탄소감축인증센터는 제2항에 따른 감축사업 정보의 비공개 여부 심의 결과를 별지 제4-16호 서식에 따라 작성하여 감축사업 사업자에게 통보하여야 하며, 감축사업 사업자의 비공개 요청에도 불구하고 공개를 결정한 경우 공개 결정 이유를 명시하여야 한다.
6. **(권리·의무의 승계 신청)**
   1. 감축사업 참여자가 다른 업체와 합병한 경우에는 합병 후 존속하는 업체나 합병에 의하여 설립되는 업체에게 해당 감축사업 참여자의 감축사업 및 감축사업 인증실적에 대한 권리·의무가 일부 또는 전부 승계된 것으로 본다. 권리·의무의 승계는 별지 제4-17호 서식을 통해 신청한다.
   2. 감축사업 참여자가 분할되거나 자신에게 속한 감축사업 및 감축사업 인증실적에 대한 권리·의무를 다른 업체에게 이전할 경우에는 분할로 인하여 설립될 업체 또는 감축사업 및 감축사업 인증실적에 대한 권리·의무를 이전 받은 업체에 감축사업 및 감축사업 인증실적에 대한 권리·의무가 일부 또는 전부 승계된 것으로 본다. 권리·의무의 승계는 별지 제4-17호 서식을 통해 신청한다.
7. **(권리·의무의 승계 승인)**
   1. 탄소감축인증센터는 제34조에 따른 권리·의무의 승계 신청을 받은 날부터 30일 이내에 신청에 대한 결과를 별지 제4-18호 서식에 따라 작성하여 해당 감축사업 참여자에게 통보하여야 한다. 단, 부득이한 사정으로 그 기간 내에 통보할 수 없을 때에는 30일 범위에서 기간을 연장하고 그 사실을 신청인에게 알려야 한다.
   2. 탄소감축인증센터는 제1항에 따라 권리·의무의 승계가 승인된 사항을 등록부에 등록한다.

**부칙**(2023. 02. 23.)

**제1조(시행일)** 이 지침은 제정한 날부터 시행한다.